

# 共青团都江堰市委员会

## 共青团都江堰市委员会 关于印发《都江堰市青年创业园入园办法》的 通知

各镇（街道）、市级相关部门：

为全面落实《都江堰市实施人才引领发展战略行动计划》，服务青年创新创业，现将《都江堰市青年创业园入园办法》印发给你们，请广泛宣传，抓好落实。

### 一、入园条件

（一）创业团队自愿接受创业园的相关管理制度，并遵守执行。

（二）项目负责人为 18-40 周岁的青年。

（三）项目负责人或股东中至少一人为以下几类人员的项目优先扶持：毕业五年内高校毕业生、退役军人、返乡农民工、甘孜阿坝籍青年。

（四）创业项目应具有一定的创新性或良好的市场潜力，属于网络科技、电子商务、文化传播、创意旅游、新型农业五大领域，或国家授权专利、高新技术成果转化领域，与我市发展规划

紧密结合的其他相关产业。

(五) 创业项目工商、税务注册登记地址或拟注册地址在都江堰市青年创业园。

## 二、申请流程

(一) 在创业办领取并填写《入园申请表》(附件1)、《创业计划书》(附件2)并提供项目负责人的身份证、学历证明及人员身份证明等相关证明材料(验原件交复印件)。

(二) 创业办对提交的资料进行初审,以电话的形式通知项目负责人初审结果。

(三) 创业办组织评审委员会对通过初审的项目进行入园评审(原则上每季度评审一次),通过初审的项目根据抽签顺序进行“5+5”路演(即项目讲解5分钟,评委问答5分钟),评委根据路演情况打分。创业办结合园区实际,按得分情况给出建议,报团市委书记办公会审议。

(四) 经团市委书记会审议、公示5个工作日无异议后,项目可与园区签订入园协议,签订协议后项目需在15个工作日内提供装饰装修效果图,经创业办审核通过后于2个月内正式入驻。

## 三、园区扶持政策

(一) 对符合都江堰市青年创业园入园条件并通过入园评审的创业企业(团队)免租提供1-3年创业园区办公用房使用权,协议一年一签,并免物业管理费、水费。

(二) 提供 3—10 万无息、无抵押、免担保的创业启动资金贷款。

(三) 为青年创业者提供“一对一”的创业导师辅导，在创业指导和专业技术上给予帮助。

(四) 以创业讲堂、创业沙龙等方式为青年创业者提供职业技能、金融、法律、科技等培训。

(五) 都江堰市相关部门与创业有关的各类政策的推广落实。

附件：1.都江堰市青年创业园入园申请表

2.都江堰市青年创业园创业计划书

共青团都江堰市委员会

2022 年 5 月 9 日

附件 1

## 都江堰市青年创业园入园申请表

编号:

项目名称					
主创人		电话		手机	
联系人		电话		手机	
联系地址				邮箱	
技术领域					
专利情况	受理 <input type="checkbox"/> 授权 <input type="checkbox"/> 无 <input type="checkbox"/> 受理 项; 授权 项				
入园 公司 简介	公司名称			法人代表	
	注册时间	注册地址	注册类型	注册资金	股东构成
项目 基本 情况					

<p>商业 模式</p>	
<p>项目核心 竞争力</p>	

<p>三年 预期 目标</p>						
<p>创 业 者 基 本 情 况</p>	姓名		性别		年龄	
	籍贯		证件号码			
	毕业院校				专业	
	学历			联系电话		
	个人 简 历					

团队成员基本情况	姓名		性别		年龄	
	籍贯		证件号码			
	毕业院校				专业	
	学历		联系电话			
	个人简历					
团队成员基本情况	姓名		性别		年龄	
	籍贯		证件号码			
	毕业院校				专业	
	学历		联系电话			
	个人简历					

团队成员基本情况	姓名		性别		年龄	
	籍贯		证件号码			
	毕业院校				专业	
	学历		联系电话			
	个人简历					
初审意见						

注：请认真完整填写申请表，申请表由创业办提出意见，决定项目是否通过初审。



## 附件 2

# 都江堰市青年创业园创业计划书

填表说明:

- 1、申请入园的创业者请填写《创业计划书》;
- 2、《创业计划书》是申请扶持的重要资料,请申请者如实填写,任何虚假信息都将直接影响获得资助的可能性,造成损失者须承担相关法律责任;
- 3、我们对你填写的内容将严格保密;
- 4、请将填写完整的《创业计划书》打印后与相关材料一并提交创业办。

企业(项目)名称: \_\_\_\_\_

创业者姓名: \_\_\_\_\_

年龄和出生日期: \_\_\_\_\_

企业地址: \_\_\_\_\_

企业电话: \_\_\_\_\_ 手机号码: \_\_\_\_\_

电子邮件: \_\_\_\_\_ QQ: \_\_\_\_\_

家庭住址: \_\_\_\_\_

提交日期: \_\_\_\_\_

拟创业企业预计工商注册时间: \_\_\_\_\_

**以下针对已创业企业：**

企业工商注册时间: \_\_\_\_\_ (请附以营业执照复印件)

雇佣人数: \_\_\_\_\_ 月平均营业收入: \_\_\_\_\_

**创业描述**

1. 描述你打算生产、出售的产品，或提供的服务（一般不少于50字）：

提示：请阐述你的企业打算做什么？

---

---

---

---

---

---

---

---

**2. 详细说明经营场所的具体情况（一般不少于100字）：**

提示：请说明以下几项内容

- |              |                   |
|--------------|-------------------|
| 1) 场地规划和建筑规定 | 2) 租赁（期限、费用和讫止时间） |
| 3) 合约续签和房租调整 | 4) 配套设施和装修        |
| 5) 需要的许可证    | 6) 租赁建筑面积         |
| 7) 地理位置      | 8) 交通条件           |
| 9) 场所的安全性    |                   |

---

---

---

---

---

## 创业者团队资料

---

### 3. 个人的学历和经历（附简历）（一般不少于50字）：

提示：请说明你为什么认为自己和创业团队有这方面的经验、能力和资源，保证创业可能成功。

请附上一份简历或者提供以下资料：

- 1) 学历证书和资格证书
- 2) 工作经历

3) 培训

4) 兴趣和爱好

5) 其他信息

说明中应当包含创业团队所有成员的信息（如需要可另附纸张）。

---

---

---

---

---

---

---

---

### 创业培训

---

4. 你是否参加过创业方面的培训？请说明（附证书复印件）：

提示：培训包括商业培训（如财务、市场、销售培训）和技能培训。

---

---

---

## 你的市场

### 5. a) 你的客户有哪些（一般不少于50字）？

提示：说明哪些人群可能购买你的产品或服务？请详细描述这些人群的情况，比如年龄、职业、收入状况、行为习惯等。

---

---

---

---

---

---

---

**5. b) 市场研究的具体情况（请用数据说明）（一般不少于100字）。**

提示：请说明你是如何进行市场研究的，市场研究的结果是什么？（请附上相关数据）。包括：

1. 资料研究，例如，查阅统计数据、调研报告、工商指南及其他信息。
2. 实地研究，例如，对潜在顾客开展问卷调查和访谈、观察竞争对手的活动等。

---

---

---

---

---

---

**6.你为什么认为自己可能在市场竞争中获胜（一般不少于150字）？**

提示：你打算如何击败竞争对手？

1. 请详细说明你的产品或服务的特色？消费者为什么会购买你的产品或服务，而不去买竞争对手的？
2. 你的发展规划和阶段性目标。

---

---



---

---

---

---

---

---

---

---

## 你的市场（续）

---

**7. 哪些人是你的竞争对手（请举例说明）（一般不少于100字）？**

提示：说明你的主要竞争对手的详细情况，他们的优势和劣势。



1. 你打算在哪里，以什么方式出售你的产品或服务？例如：

1) 零售店

2) 市场摊位

3) 远程销售

4) 电话推销

5) 流动销售

6) 网络销售或邮寄销售

7) 试用后再付款等

2. 客户将如何了解你的企业：

1) 媒体广告

2) 海报或传单

3) 橱窗展示

4) 口头介绍

5) 邮寄宣传资料

6) 网站宣传

7) 车体广告等

3. 请列出广告费用。

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

## 销售分析

---

### 9. a) 说明你的价格策略（一般不少于100字）。

提示：你对产品或服务如何进行定价？

1. 定价应考虑支出情况和利润情况。支出包括：
  - 1) 材料成本
  - 2) 仓库费用
  - 3) 暖气费 / 电费 / 租金
  - 4) 劳动力开支
  - 5) 管理费用
2. 注意计算时一定要将非生产性成本包含在内，如出差、行政事务管理。
3. 请列出同类产品在同一市场的价格。

---

---

---

---

---

---

---

---

**9. b)** 请说明你需要销售多少产品或服务来维持正常的现金流(一般不少于150字)。

提示：你打算每个月销售多少产品或服务？这一目标如何实现？

---

---

---

---

## 设备和运输

---

10. 请列出设备及运输工具的清单，及相关的执照（请附执照复印件）（一般不少于100字）。

已有哪些设备？	价值（人民币）	还需要哪些设备？	成本（人民币）

为什么需要上述设备（一般不少于100字）？

提示：提供一份企业运行所需设备和用品的完整清单，并说明原因、设备及用品的价值或成本：

1. 在设备和用品的置备上，你可以考虑多种方式，如购买二手设备、购置新设备或进行设备租赁等。
2. 注意，清单中还应包括公司信笺、活页纸、名片等这些小型用品的成本。

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

### 执照明细

执照名称	颁发单位	颁发时间	有限期限	许可范围及内容

### 保 险

---

11. 请说明企业运行所需的保险及其费用（一般不少于50字）。

提示：列出险种及保费金额：



- |          |          |              |
|----------|----------|--------------|
| 1. 公共责任险 | 2. 产品责任险 | 3. 货物运输保险    |
| 4. 灾害险   | 5. 车辆保险  | 6. 人身保险      |
| 7. 财产保险  | 8. 防盗险   | 9. 员工社保基金及保险 |

险种

保费金额




### 13、详细说明你的最低个人开销和全部收入（不要包含任何业务开支）。

提示：请完整地填写这份表。

1. 必须注明你和你共同生活的家人的生活成本。
2. 将所有收入填写在表格的底栏。
3. 不要将任何业务开支填到该表中（如果有合作伙伴，每个合作伙伴都应填一份。必要的话，请复印相应的一页）。

（单位：元）

预计年度开支	
按揭	
租金	
公用事业费（社区服务，水费、燃气、电、油等）	
燃气、电和油	
所有人寿和财产保险	
食品、家政（包括住宿）、子女开支、礼品	
服装	
通讯费（电话费、收视费等）	
娱乐花销（餐饮等）	

订阅费（会费、刊物等）	
车辆税和保险、维修维护	
储蓄	
其他开支（请列明）	
临时开支（房屋维修/病休等）	
小计：开支（a）	
预计年度收入	
家人或伙伴的收入（总数）	
其他收入（请列出）	
小计：收入（b）	
剩余收入总计（即a-b）：	

如果你估算的收入（b）大于你估算的开支（a），你就可以确定有多少钱可用于你的创业